

OSNOVNA ŠKOLA KRIŽ
ŠKOLSKI ODBOR
ŠKOLSKA 10, 10314 KRIŽ

KLASA: 003-06/18-01/13
URBROJ: 238/16-47-07-18-2

U Križu, 19. prosinca 2018.

SKRAĆENI ZAPISNIK
s 19. sjednice Školskog odbora Milke Trnine Križ održane
dana 19. prosinca 2018. godine (srijeda)

Prisutni članovi:

Dalia Mirt, član, predstavnica nastavničkog vijeća
Željka Jambrečina, član, predstavnica nastavničkog vijeća
Jelena Kostreš, član, predstavnica roditelja, zamjenica predsjednice
Maja Dundović Pleša, član, predstavnica osnivača
Ivana Posavec Krivec, član, predstavnica osnivača
Branko Arbanas, član, predstavnik osnivača

Opravdano odsutni:

Martina Rogić, predsjednik, predstavnica radnika

Ostali prisutni:

Ivanka Markovinović, računovođa
Zlatko Hasan, ravnatelj
Mateja Šala, tajnica zapisničar

Dnevni red:

0. Usvajanje zapisnika prethodne 18. sjednice održane 24. listopada 2018. godine
1. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o prihvaćanju Financijskog plana za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021.
2. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o donošenju Plana nabave za 2019. godinu
3. Razmatranje prijedloga i donošenje Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva
4. Razmatranje i donošenje Pravilnika o provođenju Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ
5. Razmatranje i donošenje Godišnjeg programa rada produženog boravka
6. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o cijeni troškova prehrane produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ
7. Razmatranje i donošenje odluke o zapošljavanju nakon provedenog natječaja:
a) Učitelj razredne nastave u produženom boravku, određeno nepuno radno vrijeme
8. Informacije, upiti i prijedlozi

Predsjednica Školskog odbora je opravdano odsutna stoga zamjenica predsjednice pozdravlja prisutne, konstatira da je prisutan dovoljan broj članova potreban za valjano donošenje odluka.

S obzirom da je sjednica 12. prosinca odgođena zbog nedovoljnog broja prisutnih članova ovo je ponovno 19. sjednica, a ne kako greškom u pozivu piše 20. sjednica.

Svi prisutni članovi usvajaju predloženi dnevni red.

Ad O.
Usvajanje zapisnika

Školski odbor jednoglasno usvaja zapisnik 18. sjednice održane 24. listopada 2018. godine.

Ad 1.
Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o prihvaćanju Financijskog plana za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021.

Školski odbor jednoglasno donosi

ODLUKU
o prihvaćanju
Financijskog plana Škole za 2019. godinu
i projekcija za 2020. i 2021. godinu.

Članak 1.

Prihvaća se Financijski plan Osnovne škole Milke Trnine Križ za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu.

Članak 2.

Prihvaćeni Financijski plan Škole i projekcije dostavljaju se u nadležne institucije.

Članak 3.

Financijski plan i projekcije sastavni su dio ove Odluke.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se ravnatelj i voditelj računovodstva Škole.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Računovođa napušta sjednicu.

Ad 2.
Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o donošenju Plana nabave za 2019. godinu

Školski odbor prihvaća prijedlog i jednoglasno donosi

PLAN NABAVE OSNOVNE ŠKOLE MILKE TRNINE KRIŽ
ZA 2019. GODINU

Članak 1.



Ovim Planom nabave Osnovne škole Milke Trnine Križ za 2019. godinu (dalje u tekstu: Plan nabave) planira se nabava roba, radova i usluga za potrebe Osnovne škole Milke Trnine Križ čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kuna.

Članak 2.

Plan nabave se u slučaju potrebe može mijenjati i dopunjavati, a sve izmjene i dopune će se vidljivo označiti.

Članak 3.

Planirane nabave roba, radova i usluga, prikazane su u Tablici koja se nalazi u prilogu i sastavni je dio Plana nabave.

Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

Članak 5.

Plan nabave i sve njegove kasnije promjene objavit će se u standardiziranom obliku u *Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske* (u daljnjem tekstu: EOJN RH) u roku od osam dana od donošenja ili promjene te na internetskoj stranici Osnovne škole Milke Trnine Križ.

Ad3.

Razmatranje prijedloga i donošenje Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva

Školski odbor prihvaća prijedlog i jednoglasno donosi

Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva

Članak 1.

Prihvaća se Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva Osnovne škole Milke Trnine Križ.

Članak 2.

Prihvaćeni Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva dostavlja se Državnom arhivu na suglasnost i ne može se primjenjivati prije nego što se ta suglasnost pribavi.

Članak 3.

Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od nadležnog Arhiva.

Ad4,5.



***Razmatranje i donošenje Pravilnika o provođenju Programa produženog boravka u
Osnovnoj školi Milke Trnine Križ***

Razmatranje i donošenje Godišnjeg programa rada produženog boravka

Ravnatelj predlaže spajanje četvrte i pete točke dnevnog reda.

Školski odbor prihvaća prijedlog i jednoglasno donosi

**Pravilnik o provođenju Programa produženog boravka u
Osnovnoj školi Milke Trnine Križ**

Članak 1.

Prihvaća se Pravilnik o provođenju Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ.

Članak 2.

Prihvaćeni Pravilnik o provođenju Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine
Križ
dostavlja se Općini Križ.

Članak 3.

Pravilnik o provođenju Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ sastavni je dio
ove Odluke.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Školski odbor prihvaća prijedlog i jednoglasno donosi

Odluku o usvajanju Godišnjeg programa rada produženog boravka

Članak 1.

Usvaja se Godišnji plan i program rada produženog boravka za 2018./2019. školsku godinu.

Članak 2.


Odluka je donesena jednoglasno.

Članak 3.

Godišnji program rada objavit će se na web stranici Škole.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Ad6.

Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o cijeni troškova prehrane produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ

Školski odbor prihvaća prijedlog i jednoglasno donosi

**Odluku
o cijeni troškova prehrane produženog boravka
u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ**

Članak 1.

Ovom Odlukom o cijeni troškova prehrane produženog boravka u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se cijena obroka u produženom boravku u Osnovnoj školi Milke Trnine Križ.

Članak 2.

Trošak prehrane za tri obroka dnevno iznositi će 15,00 kn.

Članak 3.

Roditelj/staratelj učenika/ice snosi troškove usluge prehrane.

Roditelj/staratelj će novčana sredstva uplaćivati najkasnije do 15. u mjesecu za protekli mjesec, na IBAN račun HR7823400091100076213 u Privrednoj banci Zagreb s naznakom učenika/ice korisnika.

Članak 4.

Cijena obroka smanjuje se za iznos dnevnog troška prehrane u slučaju kada učenik odsustvuje iz škole zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga, o čemu roditelj/staratelj pravovremeno obavještava školu i dostavlja liječničku ili drugu odgovarajuću potvrdu.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad7.

***Razmatranje i donošenje odluke o zapošljavanju nakon provedenog natječaja:
Učitelj razredne nastave u produženom boravku, određeno nepuno radno vrijeme***

Školski odbor prihvaća prijedlog i jednoglasno donosi

**ODLUKU
o zapošljavanju učitelja razredne nastave
u produženom boravku**

 5

Članak 1.

Na radno mjesto učitelja razredne nastave u produženom boravku u OŠ Milke Trnine Križ, nepuno radno vrijeme, nakon provedenog natječaja zapošljava se V. Č., mag.prim obrazovanja.

Članak 2.

Ugovor se sklapa s datumom 14. siječnjem 2018. na određeno vrijeme do kraja nastavne školske godine 2018./2019.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad8.

Informacije, upiti i prijedlozi

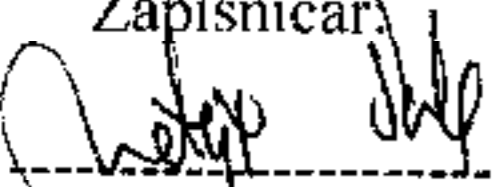
Ravnatelj informira članove kako su stupile na snagu posljednje izmjene Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj škola i u skladu s njima potrebno je uskladiti Statut. Kako je u siječnju potrebno donesti prijedlog Statuta koji treba ići na Zagrebačku skupštinu članovima će se sada podijeliti primjerci prijedloga kako bi se početkom siječnja moglo raspavljati i utvrditi prijedlog.

Gđa. Kostreš pita što je s osiguranjem tableta.

Ravnatelj govori kako je zatražio ponude. Za sada su samo četiri ekrana pukla. Na slijedećem sastanku Vijeća roditelja će se dobiti informacije.

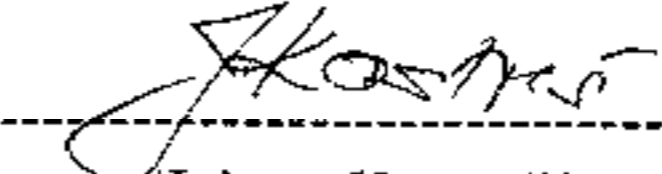
Drugi informacija, upita i prijedloga nije bilo tako da je 19. sjednica završila u 18,40 sati.

Ravnatelj svim članovima želi svako dobro za nadolazeće blagdane.

Zapisničar:

/Mateja Šala/



Zamjenica predsjednice Školskog odbora:


/Jelena Kostreš/